



Zespół Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego

ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki
www.zs1mm.edu.pl

tel./fax (025) 758 25 64
tel. (025) 758 36 17
e-mail: zs1mm@zs1mm.edu.pl

Procedura uzyskiwania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego

Spis treści:

Procedura uzyskiwania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego	2
Postanowienia ogólne	4
Wzory załączników	5,6,7

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.).

§ 8 ust. 1 „Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii”.

2. Statut.

Procedura postępowania:

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego .
2. W wyjątkowych sytuacjach mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach z wychowania fizycznego rodzice (opiekunowie prawni) poprzez dokonanie umotywowanego wpisu do dziennika szkolnego. Łączna długość tego typu zwolnień nie może przekraczać dwóch tygodni w semestrze.
3. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nie obejmujący całego semestru, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego/kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.
6. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego lub drugiego semestru lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
7. O zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni uczeń. Składają podanie (**załącznik nr 1**) do dyrektora szkoły (w sekretariacie) do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
8. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru - do 20 września danego roku szkolnego,
 - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru - do 20 lutego danego roku szkolnego.

W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego (do 7 dni od wystawienia zaświadczenia lekarskiego).

9. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
10. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.

11. Dyrektor szkoły wydaje decyzje o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni uczeń odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
12. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
13. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
14. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, jeżeli okres zwolnienia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
15. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego pozostaje w czasie ich trwania pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia (ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach). W przypadku ucznia zwolnionego na cały semestr lub rok szkolny, jeżeli z planu lekcji wynika, że zajęcia wychowania fizycznego odbywają się jako pierwsze lub ostatnie, uczeń na pisemną prośbę rodziców (**załącznik nr 2**), w której oświadczają, że biorą odpowiedzialność za dziecko w tym czasie, może być z zajęć zwolniony, a nauczyciel wpisuje w dzienniku w rubryce obecności skrót słowa „zwolniony”. W przypadku, gdy wychowanie fizyczne odbywa się między innymi zajęciami, uczniowie ci są pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia.
16. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.


mgr Małgorzata Beczek

Postanowienia ogólne

1. Procedura obowiązuje od II semestru roku szkolnego 2014/2015.
2. Nauczyciele zostaną zapoznani przez dyrektora z niniejszymi procedurami na zebraniu Rady Pedagogicznej.
3. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań w lutym 2015r, a uczniowie na najbliższych lekcjach przez nauczycieli wychowania fizycznego.
4. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor szkoły zapoznaje nauczycieli z w/w procedurami (zebranie organizacyjne Rady Pedagogicznej).
5. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy zapoznaje rodziców/prawnych opiekunów z w/w procedurami na pierwszym zebraniu klasowym.
6. Na początku każdego roku szkolnego z niniejszą procedurą uczniów zapoznaje nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym.

DYREKTOR

mgr Małgorzata Beczek

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

Pani Małgorzata Beczek

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1
im. Kazimierza Wielkiego
w Mińsku Mazowieckim

**PODANIE
O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego
syna/córki*

(imię i nazwisko)

PESEL..... ur., ucznia/uczennicy klasy*

data urodzenia

klasa

z zajęć wychowania fizycznego w okresie:

- od dnia.....do dnia.....*
- na okres I semestru roku szkolnego 20...../20.....*
- na okres II semestru roku szkolnego 20...../20.....*
- na okres roku szkolnego 20...../20.....*

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....
podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

Pani Małgorzata Beczek
Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1
im. Kazimierza Wielkiego
w Mińsku Mazowieckim

PODANIE

W związku ze zwolnieniem syna/córki*,

(imię i nazwisko)

PESEL.....ur., ucznia/uczennicy* klasy.....

(data urodzenia)

z zajęć wychowania fizycznego w okresie

zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki* z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej lub ostatniej lekcji.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki* w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna/
pełnoletniego ucznia

W czasie gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.

.....
podpis nauczyciela danego przedmiotu

.....
podpis wychowawcy

* niepotrzebne skreślić

DECYZJA NR/20.....

**Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1
im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim**

Na podstawie § 8 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. nr 83 poz. 562 ze zm.), po rozpatrzeniu wniosku Pani z dnia, uwzględniając opinię lekarską – zaświadczenie z dnia

zwalniam z zajęć wychowania fizycznego

.....

(imię i nazwisko ucznia)

urodzoną/urodzonego, uczennicę/ucznia klasy

Zwolnienie wydaje się na okres

Podczas trwania w/w zajęć uczeń jest zobowiązany przebywać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, wraz z całą klasą (grupą) bez obowiązku wykonywania ćwiczeń i poddawania się ocenie z osiągnięć. Wyjątkiem jest sytuacja, w której zajęcia odbywają się na pierwszych bądź ostatnich godzinach wg planu zajęć, wówczas na prośbę rodzica uczeń może zostać zwolniony z przebywania na nich.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do Kuratora Oświaty w Warszawie w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Otrzymują:

1. Rodzice (prawni opiekunowie)
2. Pan/i – nauczyciel wf.
3. Pan/i – wychowawca klasy.
4. a/a